

北京科技大学2023年度非教学科研岗位需求情况表

岗位类型	用人单位	需求人数	岗位职责	学历要求	专业要求	其他要求
辅导员	学生工作部（处）	30	思想政治教育、价值引领和学生日常事务管理。	硕士研究生及以上	专业不限，思想政治教育相关专业优先	1.中共党员； 2.政治立场坚定，具有良好的道德品质、政治素养和较高的思想政治理论水平； 3.热爱辅导员工作，关爱学生，有责任心和奉献精神； 4.具有较强的文字写作能力、组织协调能力和语言表达能力； 5.身心健康，具有良好的团队精神，善于与人沟通和合作； 6.在校期间有学生工作经历者优先。
实验技术	土木与资源工程学院	1	1.承担本科生实验课程； 2.承担大型设备管理、实验室建设、实验室日常管理、危化品及低值设备管理等工作。	硕士研究生及以上	矿业工程或土木工程专业	1.35周岁以下； 2.有相关工作经验或具有海外学习工作经验者优先。
实验技术	土木与资源工程学院	1	1.负责实验室仪器设备的操作、保管、保养等工作，建立各台设备的工作档案，编制仪器设备操作规程、使用保管技术要求等文件； 2.负责对接学院、实验室与设备管理处、资产处、财务等处上级管理部门，并在实验室相应分管领导的指导下负责实验室的日常管理工作； 3.协助老师和学生在实验室开展科研实验工作； 4.完成实验室安排的各项专项及临时性工作。	硕士研究生及以上	土木工程类、仪器科学与技术类、机械工程类、交通运输工程类、水利工程类、材料科学与工程类、控制科学与工程类、工程结构、材料实验、无损检测与健康监测等相关专业	具有实验室建设和管理工作经验者优先。
实验技术	冶金与生态工程学院	1	1.从事冶金工程学科国家实验教学中心工作； 2.从事实验教学及科研服务工作。	硕士研究生及以上	冶金工程、材料、能源动力、环境科学与工程、化学等专业	
实验技术	材料科学与工程学院	2	1.材料类专业课程实验教学； 2.教学仪器设备维护与管理； 3.实验室安全管理等工作； 4.完成相关竞赛及科创项目的培训指导及组织工作； 5.完成单位交办的其他任务。	硕士研究生及以上	材料类专业	有实验教学工作经验者优先。
实验技术	机械工程学院	1	1.承担工业设计和视觉传达设计专业实验课程教学、实验室建设以及仪器设备开放共享等工作； 2.完成学院交办的其他工作任务。	硕士研究生及以上	工业设计、视觉传达设计专业	
实验技术	计算机与通信工程学院	2	1.掌握实验教学课程的基础理论知识和实验技术，熟悉实验环境和仪器设备，承担并完成实验教学工作任务，做好实验过程中的各项辅助保障工作，配合教师提高实验教学质量，工作中不出现教学事故和安全事故； 2.完成实验室(机房)基础实验环境和实验设备的日常维护和管理以及实验室环境卫生和安全工作，保证实验室网络及软硬件环境的正常运行，实验设备完好率不低于95%； 3.参与实验室修购、实验教学改革及其他实验室建设等工作； 4.参与指导大学生科技创新活动； 5.完成学院或所在部门交办的其他工作。	硕士研究生及以上	计算机类、信息与通信工程类、电子信息类专业	1.具有良好的思想政治素质，热爱实验教学工作，富有责任心； 2.熟悉C、C++、C#、Java、Python至少一种计算机语言； 3.身心健康，性格开朗，认真尽责，善于与人沟通和合作； 4.遵纪守法，未受过任何纪律处分。
实验技术	数理学院	1	X射线仪器管理和平台建设。	博士研究生	物理学类、材料类等相关专业	有博士后工作经验者优先。

岗位类型	用人单位	需求人数	岗位职责	学历要求	专业要求	其他要求
实验技术	数理学院	1	理科实验平台建设。	硕士研究生及以上	物理学类、材料类等相关专业	具有高级工程师职称者优先。
实验技术	数理学院	1	数学实验室管理与维护。	硕士研究生及以上	计算机类、数学类、统计学类等相关专业	1.熟练掌握数据挖掘、机器学习等算法，熟练掌握matlab、Python、C#等编程语言，熟练掌握数据统计分析的方法原理及其应用，要有项目开发经验； 2.管理维护GPU集群，开设大数据技术相关实验课，熟悉linux，数据库应用系统开发等； 3.踏实肯干，勤奋好学。
实验技术	文法学院	1	负责学院实验室相关工作及学院交办的其他工作。	硕士研究生及以上	会计学类、公共管理类、法学类、社会学类专业	
实验技术	外国语学院	1	1.负责学院网站及学院大型活动等宣传工作的平面设计类工作； 2.负责维护学院局域网、服务器、网络交换机、计算机等设备； 3.负责外语学习资源采集整理等； 4.负责协助教师设计制作外语教学课件； 5.负责语音实验室日常管理、维护、安全和卫生工作，课程调配工作； 6.负责协助外语培训中心课程安排、学员报名等工作； 7.参与学院实验中心的建设任务； 8.积极完成学院和实验室安排的其它工作。	硕士研究生及以上	专业不限，电子信息类、计算机类、计算机科学与技术类专业优先	1.热爱高等教育事业，遵纪守法，具有良好的道德品质、强烈的事业心和责任感，吃苦耐劳，工作踏实，有团队精神； 2.具有较强的文字表达、动手能力和学习能力； 3.身体健康，热情开朗； 4.年龄原则不超过35周岁，同等条件下具有教育信息技术、脑电技术经验者优先。
实验技术	新金属材料国家重点实验室	2	从事大型设备维护、管理及相关技术工作。	博士研究生	材料科学与工程类	1.35周岁以下； 2.具备履职所需的专业知识、业务技能，有力学测试、扫描电镜和纳米力学探针等相关设备操作及管理工作经验者优先。
实验技术	新材料技术研究院	2	1.材料及相关专业，熟悉材料科学与工程相关专业方面知识，能够对学生进行相关实验教学指导； 2.实验教学、教学仪器管理工作； 3.能完成相关竞赛及科创项目的培训指导及组织工作； 4.能完成单位交办的其他任务。	硕士研究生及以上	材料加工、材料学或材料物理专业	有实验室工作经验、科技竞赛、课题经验者优先。
实验技术	新材料技术研究院	1	1.精通C#，MySQL，数据库设计，Entity Framework，LinQ，MVC，熟悉Restful，Web service，分布式架构； 2.开发国家数据中心网站和相关配套系统，和团队一起讨论系统要求，提供设计方案，编写技术文件。	硕士研究生及以上	软件工程、计算机网络技术、计算科学与技术、数据科学与大数据技术等	有数据库设计，Entity Framework，MVC、工作经验者优先。
实验技术	新材料技术研究院	1	1.精通SQL，熟悉数据库，MVC，熟悉Restful，Web service，分布式架构，HTML，JS，CSS，Jquery； 2.开发国家数据中心网站和相关配套系统，和团队一起讨论系统要求，提供设计方案，编写技术文件。	硕士研究生及以上	软件工程、计算机网络技术、计算科学与技术、数据科学与大数据技术等	有数据库设计，分布式软件设计、MVC、PHP工作经验者优先。

岗位类型	用人单位	需求人数	岗位职责	学历要求	专业要求	其他要求
实验技术	工程技术研究院	1	负责试验设备管理测试操作与日常维护，及设备的安全管理相关工作。	硕士研究生及以上	材料科学与工程类专业	
实验技术	国家材料服役安全科学中心	1	1.环境及载荷作用下材料损伤过程的建模仿真； 2.户外暴晒试验标准及非标实验相关试验方案设计与实施； 3.非标试验设备设计、采购、管理、升级改造相关事宜。	硕士研究生及以上	材料科学与工程类、自动化类、仪器科学与技术类专业	有腐蚀防护、模拟仿真等相关工作者优先。
实验技术	国家材料服役安全科学中心	1	1.多相流环路辅助操作及维护； 2.实验室特种设备管理； 3.实验室危险品管理（包括气瓶、化学试剂等）； 4.实验室安全检查管理； 5.分担一部分标准试验设备的运行及维护工作，并负责管理设备的试验计划编制、试验数据整理及分析。	硕士研究生及以上	材料科学与工程类专业	有限元仿真、多相流体力学、腐蚀等相关专业。
实验技术	国家材料服役安全科学中心	1	1.从事工程结构材料公共分析设备及其实验室的日常运维、升级改造； 2.围绕装置开展的试验、研究、管理等相关工作。	硕士研究生及以上	材料类、光学类等相关专业	具有材料表征大型仪器设备独立操作经验、光路搭建相关经验者优先。
实验技术	国家材料服役安全科学中心	1	从事高温高压实验站设备的运行管理、材料试验设计与测试、材料损伤仿真。	硕士研究生及以上	材料科学与工程类、材料类、冶金工程类专业	有材料损伤仿真相关研究工作经验者优先。
实验技术	国家材料服役安全科学中心	1	从事极端多因素实验站设备（高温高压水汽环境加载试验装置及电位降等检测装置）运行工作，主要是试验设计、设备运行维护、升级改造、实验室安全管理。	硕士研究生及以上	材料科学与工程类、材料类、冶金工程类、机械类专业	
实验技术	国家材料服役安全科学中心	1	从事开放共享配套设施（协同支撑系统、数据共享系统、安全评价系统）软件系统研发、软硬件系统的日常运维、升级改造，以及相关的试验、研究、管理等相关工作。	硕士研究生及以上	机械类、控制科学与工程类、计算机类、力学类、材料类、安全科学与工程类等相关专业	具有信息系统开发、运维、管理、操作相关经验者优先。
实验技术	国家材料服役安全科学中心	1	从事工程结构材料损伤仿真试验系统建模分析、日常运维、升级改造，以及围绕装置开展的试验、研究、管理等相关工作。	硕士研究生及以上	机械类、控制科学与工程类、计算机类、力学类、材料类、安全科学与工程类等相关专业	具有仿真系统开发、运维、管理、操作相关经验者优先。
实验技术	国家材料服役安全科学中心	1	力学与结构工程试验站从事材料强度及疲劳性能测试与分析。	硕士研究生及以上	材料科学与工程、机械工程、力学专业	
实验技术	国家材料服役安全科学中心	1	常规蠕变试验机群维护、试验设计及蠕变寿命评估相关内容；特殊服役环境蠕变试验机群维护、功能开发、试验设计等。	硕士研究生及以上	材料科学与工程类、工程力学类、机械设计制造及其自动化类专业	

岗位类型	用人单位	需求人数	岗位职责	学历要求	专业要求	其他要求
实验技术	国家材料服役安全科学中心	1	特殊地域环境结构材料与实验装置运行、管理、维护；实验室相关设备运行、维护及设备档案管理；道路结构与材料相关测试、检测等工作。	硕士研究生及以上	控制理论与控制工程、检测技术与自动化装置、机械工程、土木工程、材料科学与工程、道路与铁道工程等相关专业	具有道路工程检测测试、实验装置开发、实验室运行管理经验者优先。
实验技术	智能科学与技术学院	1	学生实验课、实验室设备管理。	硕士研究生及以上	电气工程与智能控制、电力电子与电力传动	工程实践和管理工作经验10年以上。
实验技术	高等工程师学院	2	1.承担工程训练系列课程实践教学工作、参与课程规划建设与教学研究及相关教学管理工作； 2.积极研发综合性实践训练载体，开发设计性、创新性实验教学项目； 3.参与、承担科研及科研技术服务； 4.指导大学生科技创新； 5.参与实验室建设及安全管理； 6.完成学院交办的其他工作任务。	硕士研究生及以上	工学专业	1.有相关职业资格证书者优先； 2.具有智能制造、机器人、机电一体化、物流技术、自动化控制、工业互联网等项目研究经历、设计经验，设备操作和实践教学经验者优先。
实验技术	高等工程师学院	1	1.参与创新创业、工程实践类课程教学； 2.参与科创班教学相关改革研究、国际交流项目； 3.指导学生科技类、创业类竞赛，相关项目及学生创新实验室管理； 4.参与国家级科技创新活动组织、项目管理等工作； 5.完成学院交办的其他工作任务。	硕士研究生及以上	机械类、仪器类、电气类、电子信息类、自动化类、计算机类、交通运输类、航空航天类、兵器类、生物医学工程类、建筑类、机械工程类、仪器科学与技术类、电气工程类、电子科学与技术类、信息与通信工程类专业	有科技创新实践、教学、竞赛经历优先。
实验技术	自然科学基础实验中心	2	实验教学与研究、实验室管理、大型设备管理与维护、创新与竞赛指导、科普工作。	硕士研究生及以上	物理学类专业	博士研究生优先。
实验技术	自然科学基础实验中心	1	1.无机化学实验准备与教学； 2.实验室安全规范化管理，仪器测试分析。	硕士研究生及以上	化学类专业	有安全评价、安全管理相关学习（证书）或工作经验者优先。
实验技术	金属冶炼重大事故防控技术支撑基地	5	1.承担基地各平台科研实验室建设工作； 2.承担实验室日常管理工作； 3.承担实验室危化品及低值设备管理工作； 4.参与大型设备招标、采购、维护、管理及相关技术工作； 5.完成基地安排其他工作。	硕士研究生及以上	工学、理学、管理学、教育学专业	

岗位类型	用人单位	需求人数	岗位职责	学历要求	专业要求	其他要求
实验技术	碳中和创新研究院	1	1.按照学校实验室管理岗位职责要求,负责研究院现有实验设备管理,实验室安全等工作; 2.了解材料专业实验常规实验仪器的原理和技术,初步掌握常规实验操作方法和步骤; 3.熟悉实验室规章制度,严格按照实验室规程工作。	硕士研究生及以上	材料科学与工程类、冶金工程类、自动化类、计算机类、机械工程类、仪器科学与技术类、动力工程及工程热物理类、电气工程类、电子科学与技术类、信息与通信工程类、控制科学与工程类、计算机科学与技术类专业	有实验室管理经验者优先。
专业技术	现代教育技术中心	2	1.教育信息化系统应用; 2.计算机应用与网络维护; 3.教学大数据分析及应用; 4.在线课程摄制; 5.电教中心其它相关工作。	硕士研究生及以上	计算机系统与维护、智能监控技术应用、计算机科学与技术专业	
专业技术	图书馆	1	知识产权信息服务岗: 1.熟悉专利撰写、申请、答复、复审等专利代理业务,负责撰写专利查新报告; 2.负责撰写专利分析咨询报告、专利申请前评估报告、专利价值评估报告等; 3.负责专利知识产权宣传教育及相关咨询解答工作; 4.知识产权信息服务相关的其他工作。	硕士研究生及以上	材料类、材料科学与工程类、冶金工程类、机械类、机械工程类、化学类、化学工程与技术类专业	1.年龄35周岁以下,踏实可靠; 2.大学英语六级及以上; 3.具有专利代理师资格证或执业证者可优先; 4.具有专利审查、专利代理工作经验者优先; 5.同时具有相关资质和经验者,年龄可放宽至40岁。
专业技术	图书馆	1	读者服务类岗: 1.熟悉图书馆资源与常用服务,具有优秀的人际沟通能力及服务意识,负责服务台读者咨询; 2.具有较强的组织协调能力,负责读者服务活动的策划、组织、实施及宣传; 3.计算机新媒体技术的熟练运用,负责信息数据汇编整理及数据挖掘呈现; 4.具有较强的安全责任意识,动手能力强,突发情况应急处置能力强,保障图书馆空间安全; 5.参加晚上及周末值班,有较强的奉献精神和团队合作意识; 6.承担部门内其他工作安排。	硕士研究生及以上	专业不限	1.年龄35周岁以下,踏实可靠; 2.应届毕业生优先; 3.具有图书馆工作经验者优先。
专业技术	图书馆	1	应用技术支持类岗: 1.参与图书馆信息化系统平台的研发、管理、运维、及技术支撑,能独立完成IT项目建设与管理 工作; 2.参与应用开发、系统硬件维护和软件维护,完成各种软件的搭建和运维; 3.利用图书馆数字信息化系统平台有效开展业务工作并提供相应的业务技术支持、咨询及培训 等; 4.参与图书馆数据中心的运维管理与技术支撑工作,以及服务器、存储设备、网络设备等的维 护; 5.参与图书馆系统管理和安全加固,参与图书馆自动化、网络化和数字化相关的网络安全、数据 安全和信息安全工作; 6.分担图书馆计算机、专用设备及网络末端等设备设施的运维、管理等工作,并提供相应技术支 持。	硕士研究生及以上	计算机类、计算机科学与技术类、信息与通信工程类、电子信息类、自动化类、控制科学与工程类专业	1.具有IT系统管理与设计开发经验,具有扎实的计算机专业基础; 2.熟悉windows/Linux系统,熟练使用常用命令,了解JAVA、PHP等开发技术,了解sqlserver、Oracle、mysql数据库技术; 3.熟悉服务器和存储设备等基本知识,具有一定的网络与系统安全知识。
专业技术	校医院	1	认真执行各项规章制度和技术规程,做好中医康复理疗相关工作。	硕士研究生及以上	中医学类或医学技术类专业	1.40周岁以下; 2.具有相关资质和五年以上工作经验。
专业技术	校医院	1	认真执行各项规章制度和技术规程,做好眼耳鼻喉科相关工作。	硕士研究生及以上	临床医学类专业	1.40周岁以下; 2.具有相关资质和五年以上工作经验; 3.符合相关条件的京籍应聘人员可签订聘用合同,按事业编制人员管理。

岗位类型	用人单位	需求人数	岗位职责	学历要求	专业要求	其他要求
专业技术	校医院	2	认真执行各项规章制度和技术规程，做好护理相关工作。	硕士研究生及以上	护理学类专业	1.35周岁以下； 2.具有相关资质和三年以上工作经验。
专业技术	校医院	1	认真执行各项规章制度和技术规程，做好全科相关工作。	硕士研究生及以上	临床医学类	1.40岁以下； 2.具有相关资质和五年以上工作经验； 3.能适应在管庄校区工作。
专业技术	基础教育管理中心	3	1.能胜任小学语文教学工作及驾驭课堂能力； 2.能兼任班主任、校务服务工作。	硕士研究生及以上	小学教育、语文教育、汉语言文学专业	1.具有中小学语文教师资格证书； 2.区级或以上学科带头人优先。
专业技术	基础教育管理中心	2	1.制订班组学期计划和总结，带领本班人员协调好班务工作，搞好班级管理； 2.定时召开班务会，研究改进本班工作，尤其是对班级安全工作要定期总结，制定整改措施； 3.贯彻全园工作计划，做好上传下达工作，确保全园工作的有效落实； 4.负责本班家长工作，协调好家长关系，做好班级家长工作宣传； 5.负责本班人员考勤，严格、求实； 6.配合园内其他部门安全负责人管理好本班安全工作，严格执行幼儿园安全制度与措施，严防各种事故发生，保证幼儿安全。	硕士研究生及以上	学前教育或相关艺术学专业	1.有相关教师资格证、热爱幼儿教育事业； 2.北京市户口及有相关教育经验者优先。
专业技术	基础教育管理中心	1	1.负责幼儿园招生工作，进行招生咨询政策宣传、核查幼儿信息； 2.负责执行市区数字化平台建设、全园各项基础数据的统计，及按要求，准时、精确的数据上报工作，并做好实时更新工作； 3.负责幼儿园每月及年终职工考核统计与结果汇总、公示工作； 4.负责幼儿园资料室全面管理。做好教具、教材上账、核对与发放工作； 5.做好日常行政管理与行政事务指派工作，主动承担幼儿园交给的临时性指派工作； 6.做好“行政支持进班听‘班务会’、‘家长约谈’”及幼儿园各班级家长约谈资料收集等工作，并及时做好记录与指导工作； 7.具有较强的人际关系处理的能力和合作能力，能够按照幼儿园的整体工作协调各部门工作。	硕士研究生及以上	管理、教育等相关专业	1.热爱幼儿教育事业； 2.北京市户口及有相关教育经验者优先。
党政管理	土木与资源工程学院	2	1.承担本科生教务如本科学籍、考试、成绩、毕业等教学管理工作； 2.承担外事秘书工作，做好国际项目的申请、国际交流经费的管理等工作； 3.组织、服务学科评估、学科申报、双一流数据监测等工作的资料收集、整理及上报工作； 4.做好学院办公室的事务性的工作。	硕士研究生及以上	专业不限	1.具有良好的思想道德素质； 2.热爱高校管理服务工作的，有较强的公文写作能力； 3.35周岁以下，有相关工作经验者优先。

岗位类型	用人单位	需求人数	岗位职责	学历要求	专业要求	其他要求
党政管理	冶金与生态工程学院	1	承担教学管理工作、院办日常工作。	硕士研究生及以上	专业不限	
党政管理	机械工程学院	1	承担学院党政管理工作。	硕士研究生及以上	机械类专业优先	有相关管理工作经历者优先
党政管理	能源与环境工程学院	1	承担院办行政工作、教务管理等。	硕士研究生	工学专业，其中动力工程及工程热物理类、环境科学与工程类专业优先	1.中共党员； 2.具有较强公文撰写能力。
党政管理	自动化学院	1	1.协助主管院长起草本科教学相关文件、制度、请示、报告和有关信息统计整理工作、综合接待协调等工作； 2.协助教学规划与建设，如调整专业设置、制定培养计划、组织编写课程教学大纲等； 3.协助教学运行与管理，包括完成教师准入、开课安排、课程变更、实习任务以及毕业设计的组织等； 4.协助教学研究与奖励，组织教研项目的申报、中期与结题工作，与各级各类教学奖的申报、宣传、汇总工作； 5.协助开展教学质量与监控工作； 6.做好本科教学相关的数据汇总、核对、维护等工作。	硕士研究生及以上	教育、管理、思政、信息等相关学科专业	1.中共党员，思想政治素质好，政治理论水平高； 2.文字组织能力强者优先考虑。
党政管理	计算机与通信工程学院	2	1.承担教务管理、成绩管理、学籍管理等教学管理工作，负责学生课程开课、排课等工作； 2.协助各类教学文件的起草、资料收集、整理、上报等相关工作，及时反映一线教学情况，协助做好教学改革等工作； 3.开展招生宣传与咨询服务，组织落实初审、接收等相关工作； 4.组织开展毕业论文开题、中期、预审、答辩工作，做好相关资料的整理和保管； 5.根据学院办公室岗位工作分工，及时、高效、保质完成工作任务；主动配合和承担学院或办公室交办的其他工作；爱岗敬业，认真负责，岗位工作零差错、无责任事故，无重大失误。	硕士研究生及以上	理学、工学专业，计算机类、电子信息类相关专业优先	1.中共党员，具有良好的思想政治素质，热爱高校工作，富有责任心； 2.具有较强组织能力和团队合作能力； 3.身心健康，性格开朗，善于与人沟通和合作； 4.遵纪守法，未受过任何纪律处分。
党政管理	数理学院	1	1.负责外事及科研秘书相关工作； 2.完成学院及学校交办的其他工作。	硕士研究生及以上	专业不限	1.中共党员优先； 2.有较好的文字能力、语言表达能力，以及计算机水平； 3.具有较强的组织管理协调能力、团结合作精神，踏实认真，能胜任各项党政管理工作。
党政管理	化学与生物工程学院	1	1.负责学院研究生教学管理相关工作； 2.协助做好学位授权点的建设和评估等工作； 3.学院交办的其他工作。	硕士研究生及以上	理工类学科相关，理学专业优先	
党政管理	钢铁冶金新技术国家重点实验室	1	1.协助办公室主任按时完成学校及职能部门布置的工作，加强与职能部门联系与沟通； 2.负责学校、冶金国重文件登记、上报、下发、传阅及整理归档工作以及会议组织、记录、纪要编发工作； 3.及时向全体教工传达学校、冶金国重的大事要事、发展近况以及工作要求； 4.负责来客来访的接待工作以及本部门与全体教职工之间的联络工作，收集、反映教职员工的建议、意见； 5.协助办理教师聘任、考核、职称评审等具体工作。	硕士研究生及以上	工学专业	

岗位类型	用人单位	需求人数	岗位职责	学历要求	专业要求	其他要求
党政管理	国家材料服役安全科学中心	1	1.对外合作渠道维护； 2.运行维护成本分析与控制； 3.内部控制，协助做好内部控制并提出整改意见； 4.合同审核与规范化管理。	硕士研究生及以上	经济管理类相关专业	有从事相关工作经验者优先。
党政管理	体育场馆管理中心	1	1.对接校内使用需求，配合体育教学、运动队训练、校内大型活动服务等工作； 2.制定体育场馆各项目运营政策和计划，开拓创新线上服务机制； 3.负责体育场馆运营项目日常推广、市场开发、营销策略的制定，并推动具体落实； 4.负责日常服务管理、师生顾客问题处理，建立信息反馈机制； 5.负责体育场馆各项活动及培训合作的联系沟通、谈判以及合同的签订工作； 6.负责市场服务部日常管理与运行，按照年度工作计划高效高质推动部门发展。	硕士研究生	具有管理学工商管理类或教育学体育学类相关学历学位背景	1.中共党员； 2.具有体育场馆管理5年以上工作经验； 3.曾参与国际重大体育赛事管理服务，具备组织大型活动、处理突发事件、与上级安全主管部门沟通协调的工作经验； 4.热爱体育运动事业，具有国家二级及以上运动员资格者优先考虑。
党政管理	财务处	3	1.严格执行财经制度，熟练掌握会计电算化操作； 2.严格执行资金内控制度，认真审查经手业务，确保原始凭证合法规范，手续齐全，符合预算和收支标准； 3.按照规范正确进行会计核算，编制记账凭证； 4.按期催报暂付款，及时清理各种往来款项； 5.协助日常会计业务的咨询、解释、宣传及账务查询工作；参与会计档案管理工作； 6.参与财务信息化管理。	硕士研究生及以上	经济学、管理学、工学（限计算机类专业）	1.对财务相关工作有实际操作经验的优先； 2.熟悉计算机操作及办公软件应用，能较熟悉运用会计电算化软件； 3.身体健康，思想端正，认真严谨，吃苦耐劳，具有良好的沟通和人际交往能力。
党政管理 (事业编制)	先进技术与装备研究院	1	1.国防科研项目管理； 2.对外合作科研平台管理； 3.国防科研成果登记及转化管理。	硕士研究生及以上	专业不限	1.中共党员优先； 2.符合条件的应届毕业生可落户京籍，签订聘用合同，按事业编制人员管理； 3.符合相关条件的京籍应聘人员可签订聘用合同，按事业编制人员管理。
党政管理	审计室	2	1.开展预算与决算、经济责任、财务收支、专项审计等工作； 2.开展计算机审计及审计信息化建设工作； 3.开展学校建设项目的造价审计； 4.开展管理审计、内控评价等工作。	硕士研究生及以上	经济类、管理类、土木类、土木工程类专业	中共党员优先。
党政管理	国际合作与交流处	1	1.学校英文网站新闻运营、管理、维护； 2.学校海外交流传播平台及内容项目策划、设计、建设； 3.外事信息化平台建设。	硕士研究生及以上	专业不限	1.有良好的英文水平； 2.熟悉网站运营和计算机相关技术； 3.具有良好的写作能力； 4.有海外留学经历者优先。
党政管理	国际合作与交流处	1	1.学校外籍专家聘用与管理； 2.引智基地、项目管理； 3.国际科研合作拓展与管理。	硕士研究生及以上	专业不限	1.京籍； 2.有良好的英文水平； 3.具有良好的沟通与写作能力； 4.有海外留学经历、相关工作经验者优先。
党政管理	保卫部（处）	2	校园治安、消防等安全管理与安全防范。	硕士研究生及以上	专业不限，安全管理类专业优先	1.身体健康，责任心强，有奉献精神，能在休息日24小时值班； 2.其中1人工作地点在管庄校区。

岗位类型	用人单位	需求人数	岗位职责	学历要求	专业要求	其他要求
党政管理	纪委办公室、监督检查室	1	1.公文管理、相关文件制度的起草、重要会议和活动的组织和协调、信息化建设等工作； 2.完成领导交办的其他工作。	硕士研究生及以上	法学类、计算机类，或马克思主义哲学专业	1.中共党员； 2.政治素质高、坚持原则、敢于担当、遵守纪律、依法依规办事； 3.熟悉党规党纪和相关政策法规，或熟悉信息化建设工作，具有较强的发现问题、沟通协调等能力； 4.具有较强的文字写作能力； 5.能够适应较高强度工作节奏。
党政管理	学生工作部（处）、武装部	1	1.承担全校本科生军事课、国家安全课程教学任务； 2.从事国防教育、国家安全教育等相关领域研究工作； 3.参与军事技能训练的组织和实施； 4.负责校园日常国防教育的组织和管理； 5.负责学生国防类社团指导工作； 6.协助做好武装部相关管理工作。	硕士研究生及以上	专业不限	1.中共党员； 2.具有完整服役经历的退役大学生士兵优先，具有学生工作经历者优先； 3.对国防、国家安全有浓厚兴趣； 4.具有较强科研能力。
党政管理	国际学生中心	1	1.国际学生日常管理、班级建设、学风建设、文化活动组织； 2.招生、教务、外事等工作。	硕士研究生及以上	专业不限	1.京籍； 2.具备良好的外语应用能力和沟通协调能力，有较好的计算机应用基础，能熟练使用各类办公软件； 3.有相关工作经验者优先。
党政管理	雄安校区建设项目指挥部综合管理部	1	1.负责各类文件、重要文稿的起草工作； 2.负责综合协调与沟通联络工作； 3.负责各类会议的组织筹备工作； 4.负责新闻宣传等相关工作。	硕士研究生及以上	专业不限	1.较强的文字功底； 2.良好的沟通、协调、组织能力； 3.熟练掌握office等办公软件； 4.有办公室相关工作经验者优先； 5.中共党员优先。
党政管理	雄安校区建设项目指挥部工程建设管理部	1	1.配合开展工程项目需求调研，编制土建专业的设计任务书； 2.编制项目建设各阶段土建专业的技术标准文件； 3.协助审核工程报批报建、设计、招投标、施工、运行等各阶段土建专业技术文件； 4.负责项目建设前期准备、现场施工、竣工验收、运行调试及质量保修等土建专业的管理工作； 5.完成部门交付的其他工作。	硕士研究生及以上	建筑学、土木工程、工民建等相关专业	1.熟练掌握专业相关软件、办公软件； 2.有相关工作经验者优先； 3.有相关资质证书者优先； 4.敬业踏实、认真负责，有良好的团队精神； 5.相关行业从业经历满5年且类似项目经验丰富者可放宽至本科。
党政管理	雄安校区建设项目指挥部工程建设管理部	1	1.配合开展工程项目需求调研，编制水暖专业的设计任务书； 2.编制项目建设各阶段水暖专业的技术标准文件； 3.协助审核工程报批报建、设计、招投标、施工、运行等各阶段水暖专业技术文件； 4.负责项目建设前期准备、现场施工、竣工验收、运行调试及质量保修等水暖专业的管理工作； 5.完成部门交付的其他工作。	硕士研究生及以上	给排水、暖通等相关专业	1.熟练掌握专业相关软件、办公软件； 2.有相关工作经验者优先； 3.有相关资质证书者优先； 4.敬业踏实、认真负责，有良好的团队精神； 5.相关行业从业经历满5年且类似项目经验丰富者可放宽至本科。
党政管理	雄安校区建设项目指挥部工程建设管理部	1	1.配合开展工程项目需求调研，编制电气专业的设计任务书； 2.编制项目建设各阶段电气专业的技术标准文件； 3.协助审核工程报批报建、设计、招投标、施工、运行等各阶段电气专业技术文件； 4.负责项目建设前期准备、现场施工、竣工验收、运行调试及质量保修等电气专业的管理工作； 5.完成部门交付的其他工作。	硕士研究生及以上	电气工程类相关专业	1.熟练掌握专业相关软件、办公软件； 2.有相关工作经验者优先； 3.有相关资质证书者优先； 4.敬业踏实、认真负责，有良好的团队精神； 5.相关行业从业经历满5年且类似项目经验丰富者可放宽至本科。
党政管理	雄安校区建设项目指挥部规划设计管理部	1	1.配合开展工程项目需求调研，编制土建专业的设计任务书； 2.编制项目建设各阶段土建专业的技术标准文件； 3.协助审核工程报批报建、设计、招投标、施工、运行等各阶段土建专业技术文件； 4.负责项目建设前期准备、现场施工、竣工验收、运行调试及质量保修等土建专业的管理工作； 5.完成部门交付的其他工作。	硕士研究生及以上	建筑学、土木工程、工民建等建筑相关专业	1.熟练掌握专业相关软件、办公软件； 2.有相关工作经验者优先； 3.有相关资质证书者优先； 4.相关行业从业经历满3年且类似项目经验丰富者可放宽至本科。

岗位类型	用人单位	需求人数	岗位职责	学历要求	专业要求	其他要求
党政管理	雄安校区建设项目指挥部 规划设计管理部	1	1.配合开展工程项目需求调研，编制水暖专业的设计任务书； 2.编制项目建设各阶段水暖专业的技术标准文件； 3.协助审核工程报批报建、设计、招投标、施工、运行等各阶段水暖专业技术文件； 4.负责项目建设前期准备、现场施工、竣工验收、运行调试及质量保修等水暖专业的管理工作； 5.完成部门交付的其他工作。	硕士研究生及以上	给排水科学与工程、建筑环境与能源应用工程等相关专业	1.熟练掌握专业相关软件、办公软件； 2.有相关工作经验者优先； 3.有相关资质证书者优先； 4.相关行业从业经历满3年且类似项目经验丰富者可放宽至本科。
党政管理	雄安校区建设项目指挥部 规划设计管理部	1	1.配合开展工程项目需求调研，编制电气专业的设计任务书； 2.编制项目建设各阶段电气专业的技术标准文件； 3.协助审核工程报批报建、设计、招投标、施工、运行等各阶段电气专业技术文件； 4.负责项目建设前期准备、现场施工、竣工验收、运行调试及质量保修等电气专业的管理工作； 5.完成部门交付的其他工作。	硕士研究生及以上	建筑电气与智能化或电气工程类相关专业	1.熟练掌握专业相关软件、办公软件； 2.有相关工作经验者优先； 3.有相关资质证书者优先； 4.相关行业从业经历满3年且类似项目经验丰富者可放宽至本科。
党政管理	雄安校区建设项目指挥部 规划设计管理部	1	1.配合、指导、督促项目指挥部各部门及参建单位，规范并完成文件档案收集、整理、归档、信息化等工作； 2.负责接收、发放及保管各类文件； 3.负责工程资料、图纸借阅工作； 4.负责收集各部门电子文档，做好纸质文件电子化归档管理工作； 5.协助完成工程项目档案预验收和城建档案移交工作； 6.完成部门交付的其他工作。	硕士研究生及以上	图书情报与档案管理、公共管理等相关专业	1.熟练掌握专业相关软件、办公软件； 2.有建设工程档案管理从业经历者优先。
党政管理	雄安校区建设项目指挥部 规划设计管理部	1	1.负责学校各部门空间、基础条件、仪器设备等使用需求收集，组织相关需求论证； 2.编制项目年度投资计划、调整计划； 3.完成部门交付的其他工作。	硕士研究生及以上	建筑学、土木工程、工民建等建筑相关专业	1.应届毕业生； 2.熟练掌握专业相关软件、办公软件； 3.有相关资质证书者优先。
党政管理	雄安校区建设项目指挥部 规划设计管理部	1	1.配合开展智慧校园规划、需求调研，编制相关技术标准； 2.组织编制信息化建设等技术方案； 3.完成部门交付的其他工作。	硕士研究生及以上	电子信息工程或自动化相关专业	1.应届毕业生； 2.熟练掌握专业相关软件、办公软件； 3.有相关资质证书者优先。
党政管理	雄安校区建设项目指挥部 造价管理部	3	1.协助编制项目建设投资计划、调整计划等； 2.负责项目建设中土木建筑工程或安装工程（水暖通、电气）专业的投资估算、概算、预算、结算等全过程工程造价工作； 3.协助招标部门完成各类招标，并负责工程项目实施阶段土木建筑工程或安装工程（水暖通、电气）专业的现场工作量、洽商变更、签证等确认工作； 4.负责审核各类合同款项，协助完成建设项目土木建筑工程或安装工程（水暖通、电气）专业投资审计，并配合财务部门完成支付，协助完成财务竣工决算编报等工作； 5.完成部门交付的其他工作。	硕士研究生及以上	工程造价、工程管理等相关专业	1.熟练掌握专业相关软件、办公软件； 2.有相关工作经验者优先； 3.有相关资质证书者优先； 4.敬业踏实、认真负责，有良好的团队精神； 5.相关行业从业经历满3年且类似项目经验丰富者可放宽至本科